

Titre	Préparation au PMP – Project Management Professional	<input checked="" type="checkbox"/> Entretien obligatoire	07p912
Domaine	Gestion de projet	<input checked="" type="checkbox"/> JobProfile obligatoire	Lausanne

Public-cible	<ul style="list-style-type: none"> • Chefs de projet avec une solide expérience de gestion de projet. • Directeurs de projet, responsables de Project Management Office, sponsors de projet et toute autre personne répondant aux prérequis du PMP.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir lu le PMBOK ou le guide de préparation à l'examen du PMP. Plusieurs semaines de préparation préalables sont vivement recommandées. • Maîtriser l'anglais (PMBOK et support de cours en anglais). • Pour se présenter à la certification, les candidats doivent justifier d'un certain nombre de prérequis en termes de formation et d'expérience professionnelle. Ces prérequis sont décrits sur le site du PMI : http://www.pmi.org
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Cette formation a pour objectif de préparer les participants à réussir l'examen de certification PMP (Project Management Professional) délivrée par le PMI (Project Management Institute). Il ne s'agit pas d'une formation de méthodologie. • Au terme de la formation, les participants peuvent justifier des 35 heures de formation qui constituent un des prérequis pour se présenter à la certification PMP.
Acquisition de compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du cadre référentiel du PMBOK • Etude des neuf domaines de savoir (« knowledge areas ») du PMBOK • Project Integration Management • Project Scope Management • Project Time Management • Project Cost Management • Project Quality Management • Project Human Resource Management • Project Communications Management • Project Risk Management • Project Procurement Management • Etude de la « Professional Responsibility » • Exercices de simulation de tests (examens en blanc) • Révision des concepts indispensables à la réussite de la certification selon les besoins des participants
Méthode	<ul style="list-style-type: none"> • Cours théorique basé sur un support de cours papier, présentation à l'écran et matériel bibliographique annexe • Support de cours complet et préparation à l'examen avec tests en blanc
Titre obtenu	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de formation continue. • PMP - Project Management Professional (examen à agender par le participant) <p>Attention : L'examen PMP se déroule à Genève dans un centre de test et fait l'objet s'une deuxième décision séparée. L'inscription se fait en ligne par l'assuré dès la fin de la formation. Nous invitons les conseillers à rendre l'assuré attentif à la nécessité de passer l'examen <u>au maximum 6 semaines</u> après la fin de la formation.</p>
Fréquence	Bimestrielle
Durée et horaire	5 jours (sans l'examen) de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30
Groupe	Minimum : 5 Maximum : 10
Institut	Altran Infolearn av. de Savoie 10, 1003 Lausanne Tél. 021/331 15 30, Fax 021/331 15 39 E-mail : formationemploi@altran.ch

